

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH NAUKI PŁYWANIA

I. DEFINICJE

Ilekroć jest mowa w niniejszym Regulaminie o:

1. **Zarządcy** – należy przez to rozumieć Wojewódzki Ośrodek Sportu i Rekreacji imienia Zbigniewa Majewskiego w Drzonkowie 66-004 Zielona Góra, ul. Drzonków - Olimpijska 20.
2. **Użytkownika** – należy przez to rozumieć osobę przebywającą i korzystającą z usług świadczonych na terenie pływalni krytej WOSiR.
3. **Transponderze** – należy przez to rozumieć elektroniczny nośnik informacyjny w formie paska na rękę.
4. **Strefie płatnej** – należy przez to rozumieć wyodrębnioną część pływalni krytej wraz z zapleczem szatniowo-sanitarnym i korytarzami, do których klient ma wstęp po otrzymaniu Transpondera w kasie.
5. **Cenniku** – należy przez to rozumieć zestawienie cen za usługi świadczone przez WOSiR na terenie pływalni krytej.
6. **Kasie** – należy przez to rozumieć recepcję znajdującą się w holu głównym w bezpośrednim sąsiedztwie bramek wejściowych i wyjściowych na teren strefy płatnej pływalni krytej.
7. **Obsłudze** – należy przez to rozumieć pracowników WOSiR świadczących pracę na terenie pływalni krytej.
8. **Karta WOSiR Club** - należy przez to rozumieć elektroniczny nośnik informacji o posiadanym dostępie oraz środkach finansowych Użytkownika. Kartę można otrzymać na podstawie wniosku złożonego w Punkcie Sprzedaży lub COK, bądź też poprzez rejestrację na portalu e- usług.
9. **Portal e- usług** – jest narzędziem informacyjnym o posiadanych zasobach usług WOSiR oraz o ich bieżącym dostępie. Na portalu e- usług można założyć indywidualne konto, zawnioskować o wydanie karty, dokonać rezerwacji wybranych usług oraz je opłacić, wykupić e-karnet lub doładować e-portmonetkę.
10. **E- karnet** – należy przez to rozumieć wykupiony wielokrotny dostęp do usługi, powiązany z kontem użytkownika, a jego stan jest zapisany na indywidualnej Karcie WOSiR Club.
11. **E- portmonetka** – należy przez to rozumieć pewien zasób środków finansowych wpłaconych na indywidualną Kartę WOSiR Club w celu wykorzystania ich na dowolną usługę w dowolnym czasie.

12. **Monitoring** – należy przez to rozumieć cyfrowy system nadzoru obiektów WOSiR. Stosowany w celu zapewnienia bezpieczeństwa jego użytkownikom. Jego zawartość może być materiałem dowodowym w przypadku zajść sytuacji spornych. Treść nagrania nie stanowi materiału promocyjnego i nie jest upubliczniana. Widoki z kamer obejmują obszar ogólnodostępny.
13. **Tripod** – urządzenie wejściowe i wyjściowe funkcjonujące w kontroli dostępu. Przejście przez urządzenie jest możliwe w przypadku wykupionej usługi dostępu zapisanej na Karcie WOSiR Club. Przejście dla klientów indywidualnych wyłącznie Tripodem.
14. **Bramka** - zespół urządzeń wejściowych pracujących w kontroli dostępu. Przejście przez bramkę mają wyłącznie osoby niepełnosprawne, pracownicy WOSiR oraz osoby posiadające uprawnienia.
15. **COK** – Centrum Obsługi Klienta znajdujące się w budynku administracyjnym, w którym można pobierać faktury do paragonów, zgłaszać nieprawidłowości, wyrabiać karty, dokonywać rezerwacji i płatności.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Regulamin ustala zasady korzystania z urządzeń i pomieszczeń znajdujących się na terenie pływalni krytej.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich Użytkowników korzystających z pływalni krytej.
3. Wraz z wejściem na teren pływalni krytej Użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem i przestrzegania jego postanowień.
4. Użytkownicy szkoły pływackiej powinni pojawiać się na zajęciach 15 minut przed czasem wynikającym z harmonogramu zajęć.
5. Zajęcia szkoły pływackiej mogą zostać odwołane przez organizatora. Uczestnicy, którzy wypełnili wnioski i udostępnili numer telefonu oraz adres e-mail zostaną poinformowani o odwołaniu zajęć.
6. Na czas pobytu na zajęciach każdy uczestnik otrzymuje Transponder, za który odpowiada. Na podstawie informacji zawartych na nośniku następuje rozliczenie. Zgubienie Transpondera jest równoznaczne z opłatą zgodnie z obowiązującym cennikiem.

7. W trosce o swoje zdrowie, każdy uczestnik powinien posiadać aktualną polisę NW.
8. Z myślą o bezpieczeństwie, WOSiR w Drzonkowie posiada ubezpieczenie OC.

III. OGÓLNE ZASADY ZAJĘĆ SZKÓŁKI PŁYWACKIEJ

1. Uczestnikiem zajęć jest każda osoba, która opłaci zajęcia.
2. Osoby niepełnoletnie mogą uczestniczyć w zajęciach za zgodą rodziców lub opiekunów.
3. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za wypadki wynikające z niestosowania się do programu i zaleceń instruktora.
4. Ośrodek nie odpowiada za rzeczy pozostawione w szafce i innych pomieszczeniach.
5. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania regulaminu uczestnictwa oraz regulaminu danego obiektu, na którym odbywają się zajęcia.
6. Uczestnicy zajęć nauki pływania mogą zostać wykluczeni z udziału w przypadku niestosowania się do poleceń instruktora, zaburzania procesu nauczania pozostałych uczestników, stwarzania zagrożenia dla pływających.
7. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach nauki i doskonalenia pływania jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego, podpisanie deklaracji o braku przeciwwskazań oraz zaakceptowanie niniejszego regulaminu, zaakceptowanie aktualnych kosztów z tytułu uczestnictwa w zajęciach oraz ich uiszczenie przed każdymi zajęciami w kasie pływalni krytej.
8. Nauka i doskonalenie pływania prowadzone jest w grupach do 15 osób.
9. Zajęcia prowadzone są zgodnie z ustalonym na początku roku szkolnego harmonogramem.
10. Zajęcia nauki i doskonalenia pływania prowadzone są przez instruktora pływania, obowiązkowo w obecności ratownika dyżurującego.
11. Uczestnik powinien być wyposażony w przylegający strój kąpielowy, czepek, okulary oraz obuwie zmienne.
12. Dbając o prawidłowy przebieg procesu nauczania oraz pełną koncentrację zwłaszcza dzieci na zajęciach, opiekunów prosi się o nie przebywanie na niecce basenu, tylko na trybunie. Jeżeli obecność okaże się niezbędna instruktor powiadomi o tym fakcie opiekunów.
13. Rodzice i opiekunowie mają prawo poprosić o konsultacje z instruktorem, dotyczące rozwoju umiejętności, postępów i zachowania dziecka.

IV. STREFA PŁATNA

1. W obszarze strefy płatnej znajdują się kolejno: strefa zmiany obuwia, przebieralnie z szafkami, natryski z toaletami, pływalnia kryta.
2. Prawo wejścia do strefy płatnej pływalni krytej posiada każdy Użytkownik, który otrzymał Transponder.
3. Po wejściu do strefy płatnej każdy Użytkownik ma obowiązek w wyznaczonym miejscu zmienić obuwie na kąpielowe lub chodzić boso.
4. Na każde żądanie Obsługi, Użytkownik zobowiązany jest okazać Transponder.
5. Użytkownik korzystający z pływalni zobowiązany jest do bezwzględnego zwrotu Transpondera po zakończeniu przebywania w strefie płatnej. Zwrot transpondera jest podstawą do rozliczenia usługi uwzględniając czas pobytu.
6. W przebieralni należy poruszać się w obuwiu kąpielowym lub boso.
7. Do przechowywania odzieży, obuwia i rzeczy osobistych należy wykorzystywać wyłącznie szafki znajdujące się w przebieralni.
8. WOSiR nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione na terenie całego obiektu (np. w kabinach, szafkach i przebieralni).
9. Rodzice, którzy chcą przebywać na terenie strefy płatnej podczas prowadzenia zajęć zobowiązani są do wykupienia biletu wstępu na basen. Tylko rodzice dzieci poniżej 6-go roku życia mogą przebywać na niecce nieodpłatnie.

V. PŁATNOŚCI

1. Klienci szkoły pływackiej mogą rozliczać się za zrealizowane usługi w formie: gotówkowej, płatności kartą płatniczą bądź za pomocą e- portmonetki lub e-karnetu.
2. Klient przed dokonaniem płatności zobowiązany jest poinformować obsługę o formie rozliczenia za usługę.
3. W Kasie Klient może uzyskać fakturę za usługę, jednak przed przystąpieniem do rozliczenia musi poinformować o tym fakcie Obsługę.
4. Klient, który chce się rozliczyć za pomocą e-portmonetki, musi upewnić się że posiada odpowiednią ilość środków do przeprowadzenia transakcji.

Bogusław Sułkowski
Dyrektor
WOSiR Drzonków